



ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

09.06.2022

№ 41/261

г. Ярославль

О Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района

Руководствуясь письмом Избирательной комиссии Ярославской области от 25.05.2022 № 01-09/439, территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района (Приложение 1).
2. Объявить прием предложений по кандидатурам для назначения членами Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района с 10 июня по 10 июля 2022 года.
3. Утвердить информационное сообщение о приеме предложений по кандидатурам для назначения членов Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района (Приложение 2).
4. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.
5. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
6. Разместить настоящее решение на официальном портале органов власти Ярославской области на странице территориальной избирательной комиссии Ярославского района.
7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г. Лапотникова.

Председатель территориальной
избирательной комиссии
Ярославского района

С.Г. Лапотников

Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Ярославского района

С.А. Касаткина

ПОЛОЖЕНИЕ **о Молодежной территориальной избирательной комиссии** **Ярославского района**

1. Общие положения

1.1. Молодежная территориальная избирательная комиссия Ярославского района (далее - МТИК) является постоянно действующим совещательным и консультативным органом при территориальной избирательной комиссии Ярославского района (далее – ТИК), создаваемым с целью содействия ТИК в деятельности по повышению правовой культуры молодых и будущих избирателей, их активной гражданской позиции, а также для формирования резерва составов участковых избирательных комиссии на территории Ярославского района.

1.2. МТИК осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с настоящим Положением.

2. Состав и порядок формирования МТИК

2.1. Срок полномочий МТИК составляет 2 года, но не более срока полномочий ТИК.

В случае истечения срока полномочий ТИК до окончания 2-летнего срока полномочий МТИК, новый состав ТИК вправе своим решением продлить срок полномочий МТИК на срок, оставшийся до окончания 2-летнего срока ее полномочий.

2.2. МТИК формируется в составе 9 членов комиссии. Состав МТИК утверждается решением ТИК.

2.3. Членами МТИК могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно, постоянно или преимущественно проживающие (обучающиеся) на территории Ярославской области.

2.4. МТИК правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного числа членов МТИК.

2.5. Формирование МТИК осуществляется ТИК на основе предложений:

- 1) общественных объединений, в том числе политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений;
- 2) представительных органов муниципальных образований Ярославской области;
- 3) Избирательной комиссии Ярославской области;
- 4) ТИК;
- 5) выборных органов ученического, студенческого и молодежного самоуправления;
- 6) учебных заведений, осуществляющих свою деятельность на территории Ярославской области;
- 7) собранием избирателей по месту работы;

- 8) собранием избирателей по месту учебы;
- 9) собранием избирателей по месту жительства.

2.6. Предложения по выдвижению кандидатов в МТИК направляются в ТИК в течение 30 календарных дней со дня опубликования сообщения о формировании МТИК на официальном сайте Избирательной комиссии Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.7. Предложения по выдвижению кандидатов в состав МТИК оформляются решением субъекта выдвижения при наличии письменного согласия кандидата в члены МТИК и копии документов, подтверждающие указанные в нем сведения (Приложение 1).

2.8. Сообщение о формировании МТИК нового состава должно быть опубликовано не позднее 30 календарных дней с момента истечения срока полномочий МТИК действующего состава, а новый состав МТИК – сформирован не позднее 60 календарных дней с момента истечения срока полномочий МТИК действующего состава.

2.9. Кандидатуры, предложенные в состав МТИК, но не назначенные членами комиссии, зачисляются в резерв состава МТИК.

2.10. В случае нарушения настоящего Положения полномочия МТИК могут быть прекращены досрочно путем ее расформирования.

2.11. Расформирование МТИК осуществляется решением ТИК.

3. Полномочия МТИК

МТИК:

3.1. Содействует взаимодействию молодежи и молодежных общественных объединений с ТИК по вопросам повышения правовой культуры.

3.2. Осуществляет мониторинг и анализ электоральной активности молодежи.

3.3. По поручению ТИК готовит предложения и непосредственно участвует в реализации мероприятий по повышению правовой культуры молодых и будущих избирателей.

3.4. Оказывает содействие ТИК в вопросах планирования и реализации мероприятий, связанных с подготовкой резерва избирательной системы.

3.5. Оказывает содействие ТИК в проведении просветительских мероприятий и мероприятий информационно-разъяснительной направленности для различных групп избирателей.

3.6. Осуществляет иные полномочия по поручению ТИК.

4. Организация работы МТИК

4.1. Деятельность МТИК осуществляется на основе коллегиальности, свободного, открытого обсуждения и решения вопросов, входящих в ее полномочия, во взаимодействии и при координации деятельности ТИК.

4.2. Заседания МТИК проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Члены МТИК не позже, чем за один день извещаются о ее заседании.

Первое заседание МТИК проводится в течение десяти календарных дней со дня принятия решения ТИК об утверждении состава МТИК и назначении председателя МТИК.

4.3. Заседания МТИК являются открытыми. На заседании МТИК вправе

присутствовать члены Избирательной комиссии Ярославской области, ТИК, работники аппарата Избирательной комиссии Ярославской области, представители средств массовой информации и приглашенные лица.

4.4. Заседание МТИК правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов МТИК.

4.5. Председатель МТИК назначается на должность из числа членов МТИК и освобождается от должности решением ТИК.

4.6. На первом заседании МТИК избираются заместитель председателя комиссии и секретарь МТИК открытым голосованием.

4.7. Решения МТИК об избрании и освобождении от должности заместителя председателя, секретаря МТИК принимаются большинством голосов от установленного числа членов МТИК.

4.8. Решения МТИК по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов МТИК.

4.9. В случае равного числа голосов членов МТИК, поданных «за» и «против», решающим является голос председателя МТИК либо председательствующего на заседании.

4.10. Решения МТИК подписывают председатель и секретарь.

4.11. Члены МТИК, в случае несогласия с ее решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое в обязательном порядке отражается в протоколе заседания МТИК и прилагается к решению, в отношении которого было изложено.

4.12. Решения МТИК вступают в силу со дня их принятия, если иное не предусмотрено в решении.

4.13. ТИК вправе отменить решение МТИК.

4.14. ТИК оказывает содействие в реализации полномочий МТИК.

5. Полномочия председателя, заместителя председателя, секретаря и членов МТИК

5.1. Председатель МТИК:

5.1.1. Осуществляет общее руководство деятельностью МТИК.

5.1.2. Организует перспективное и текущее планирование деятельности МТИК, контролирует ход выполнения планов ее работы.

5.1.3. Представляет МТИК во взаимоотношениях с избирательными комиссиями Ярославской области, органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями и их структурными подразделениями, а также иными организациями и лицами;

5.1.4. Созывает и ведет заседания МТИК и председательствует на них;

5.1.5. Подписывает решения МТИК, разъяснения и иные документы комиссии, принятые в пределах ее компетенции.

5.1.6. Осуществляет контроль за реализацией решений МТИК.

5.1.7. Дает обязательные для исполнения поручения заместителю председателя, секретарю и членам МТИК.

5.1.8. Не реже одного раза в год отчитывается о деятельности МТИК.

5.1.9. Осуществляет иные полномочия.

5.2. Заместитель председателя МТИК:

5.2.1. Осуществляет полномочия председателя МТИК в случае его отсутствия или невозможности выполнения им своих обязанностей.

- 5.2.2. Выполняет поручения председателя МТИК.
- 5.2.3. Координирует работу по организации и проведению мероприятий.
- 5.2.4. Осуществляет иные полномочия.
- 5.3. Секретарь МТИК:
 - 5.3.1. Обеспечивает подготовку документов к заседанию МТИК.
 - 5.3.2. Выполняет поручения председателя МТИК.
 - 5.3.3. Ведет протоколы заседаний.
 - 5.3.4. Подписывает решения и протоколы МТИК.
 - 5.3.5. Осуществляет иные полномочия.
- 5.4. Член МТИК:
 - 5.4.1. Вносит свои предложения в план работы МТИК.
 - 5.4.2. Участвует в подготовке решений МТИК.
 - 5.4.3. Участвует в подготовке и реализации мероприятий, проводимых МТИК;
 - 5.4.4. Выполняет поручения председателя МТИК.
 - 5.4.5. Осуществляют иные полномочия.
- 5.5. Член МТИК вправе:
 - 5.5.1. Вносят свои предложения в план работы МТИК.
 - 5.5.2. Участвуют в подготовке и реализации решений и проектов МТИК.
 - 5.5.3. Выполняют поручения председателя МТИК.
 - 5.5.4. Осуществляют иные полномочия.

6. Статус члена МТИК

- 6.1. Член МТИК обязан:
 - 6.1.1. Присутствовать на всех заседаниях МТИК;
 - 6.1.2. Принимать активное участие в деятельности МТИК;
 - 6.1.3. Выполнять поручения МТИК.
- 6.2. Члены МТИК:
 - 6.2.1. Вправе выступать на заседании МТИК, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию МТИК, и требовать проведения по данным вопросам голосования.
 - 6.2.2. Вправе задавать другим участникам заседания МТИК вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу.
 - 6.2.3. Вправе знакомится с документами и материалами, непосредственно связанными с работой МТИК, получать копии этих документов и материалов.
 - 6.2.4. Вправе обжаловать действия (бездействие) МТИК в ТИК.
- 6.3. Полномочия члена МТИК прекращаются в случаях:
 - 6.3.1. Подачи личного заявления о сложении своих полномочий.
 - 6.3.2. Утраты членом МТИК гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства иностранного государства, либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего права на постоянное проживание на территории иностранного государства.
 - 6.3.3. Переезда члена МТИК на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или за пределы Российской Федерации.
 - 6.3.4. Отзыва члена МТИК субъектом его выдвижения в состав МТИК.
 - 6.3.5. Смерти члена МТИК.
 - 6.3.6. Вступления в законную силу, вынесенного в отношении члена МТИК, обвинительного приговора суда.

6.3.7. Признание члена МТИК недееспособным или ограниченным в дееспособности, безвестно отсутствующим.

6.3.8. Принятия решения ТИК о расформировании МТИК.

6.3. Член МТИК может быть исключен из состава МТИК решением ТИК по предложению председателя ТИК или председателя МТИК в случае нарушения настоящего Положения и решений МТИК, а также за неоднократное (три и более раза) непосещение заседаний МТИК по неуважительной причине.

Приложение №1
к Положению о МТИК

В территориальную избирательную комиссию
Ярославского района

гражданина Российской Федерации

(фамилия, имя, отчество)

предложенного для назначения в состав
Молодежной территориальной избирательной
комиссии Ярославского
района _____

(наименование общественного объединения,
организации или избирательной комиссии и др.,
вносящих предложение о назначении)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие на назначение меня членом Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района. С целями и задачами деятельности Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района, требованиями Положения о Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района, утвержденного решением территориальной избирательной комиссии Ярославского района, ознакомлен.

Даю согласие на обработку территориальной избирательной комиссии Ярославского района, сообщаемых в настоящем заявлении моих персональных данных в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях проверки на соответствие требованиям, предъявляемым для членов Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района.

В период действия согласия я предоставляю территориальной избирательной комиссии Ярославского района право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, автоматизированным и неавтоматизированным способами.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку моего членства в Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района.

Настоящим согласием я подтверждаю достоверность всех сведений, передаваемых территориальной избирательной комиссии Ярославского района.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

О себе сообщаю следующие сведения:

Дата рождения: _____

Являюсь гражданином Российской Федерации, документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата и место выдачи)

Образование: _____

(в случае наличия юридического образования или ученой степени по какой-либо специальности рекомендуется отметить это обстоятельство)

Адрес места жительства: _____

(место фактического постоянного или преимущественного пребывания)

Место учебы (если есть): _____

(наименование учебного заведения, факультет или специальность, курс)

Место работы (если есть): _____

(наименование работодателя, должность)

Опыт работы членом избирательной комиссии:

_____ (указать наименование комиссии; срок участия; в качестве кого участвовали; наименование избирательной кампании)

Иные данные о себе (в том числе адрес сайта и (или) страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»): _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты (если есть): _____

Приложение:

-копия паспорта;

-копия документа об образовании;

-копия документа подтверждающего сведения об основном месте работы и занимаемой должности, месте учебы лица или роде занятий;

-копия документа, подтверждающего сведения о принадлежности к общественному объединению.

Личная подпись _____

Дата _____

**Информационное сообщение
территориальной избирательной комиссии Ярославского района о приеме
предложений по кандидатурам для назначения членов молодежной
территориальной избирательной комиссии Ярославского района**

В соответствии с решением территориальной избирательной комиссии Ярославского района от 09.06.2022 года № 41/261 «О Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района» территориальная избирательная комиссия Ярославского района объявляет о начале приема документов по кандидатурам для назначения в состав Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района от:

- 1) общественных объединений, в том числе политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений;
- 2) представительных органов муниципальных образований Ярославской области;
- 3) Избирательной комиссии Ярославской области;
- 4) территориальной избирательной комиссии Ярославского района;
- 5) выборных органов ученического, студенческого и молодежного самоуправления;
- 6) учебных заведений, осуществляющих свою деятельность на территории Ярославской области;
- 7) собранием избирателей по месту работы;
- 8) собранием избирателей по месту учебы;
- 9) собранием избирателей по месту жительства.

Предложения по выдвижению кандидатов в состав Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района оформляются решением субъекта выдвижения при наличии письменного согласия кандидата на назначение членом Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района.

Членами Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно, постоянно или преимущественно проживающие (обучающиеся) на территории Ярославской области.

Положение о Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района и образец письменного согласия кандидата на назначение членом Молодежной территориальной избирательной комиссии Ярославского района размещено на странице территориальной избирательной комиссии Ярославского района официального сайта Избирательной комиссии Ярославской области (<http://www.yaroslavl.izbirkom.ru/izbiratelnye-komissii/tik-pages/tik-yaroslavskogo-rayona/norm.php>), а также на странице территориальной избирательной комиссии Ярославского района на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района (<https://yamo.adm.yar.ru/izbirkom/>).

Документы с предложениями принимаются с 10 июня по 10 июля 2022 года включительно по адресу: Ярославская область, г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а, каб. 11, контактный телефон: (4852) 30-93-30.

Время приема документов: понедельник – четверг с 09:00 до 17:00, пятница с 09:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 13:00.

Территориальная избирательная комиссия Ярославского района